

## FORMATION DE FORMATEUR PERFECTIONNEMENT

### 2 jours pour améliorer ses pratiques de formateur

Cette formation permet de valider et de renforcer ses compétences de formateur, d'affiner ses savoirs et techniques grâce aux retours d'expériences du groupe et de prendre du recul sur ses pratiques

#### Public :

Formateurs. Toute personne amenée à animer des formations.

#### Prérequis :

Expérience de l'animation de formation et connaissance des techniques de base de préparation et d'animation

#### Modalité d'évaluation :

L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices à réaliser (50 à 70% du temps).

#### Modalités pédagogiques :

Une pédagogie centrée sur l'apprenant qui s'appuie sur ces connaissances et combine diverses modalités qui le rend acteur de sa formation.

#### Tarif :

2 journées de 7h

De 2 à 10 personnes max

**Inter : 990€ HT / participant**

**Classe à distance : 890€ HT /participant**

**Intra : 1490€ HT / jour /groupe**

#### 1) Faire le bilan de sa pratique de formateur

Mode de conception des formations.

Type de pédagogie.

Style d'animation.

Méthodes et outils pédagogiques.

Gestion des participants et des situations difficiles.

**Réflexion individuelle :** questionnaire d'auto-positionnement.

#### 2) Comprendre les résistances au changement et y faire face en formation

Les freins à l'apprentissage.

Les différents dispositifs d'apprentissage et leurs spécificités.

Les prendre en compte dans l'animation de formation.

**Etude de cas :** Analyse d'exemples.

#### 3) Élargir sa palette d'activités pédagogiques

Les activités de découverte.

Les ateliers d'échanges et les méthodes dialectiques.

Les activités ludiques et les "ice breakers".

Les apports des outils digitaux (vidéos, outils de présentation, etc.).

**Mise en situation :** Exercices de simulation

#### 4) Faire face aux situations délicates

Canaliser les participants difficiles.

Gérer l'absence ou le trop-plein de participation.

S'adapter à un groupe hétérogène.

Gérer des activités en sous-groupes.

Maintenir sous contrôle son stress et ses émotions.

Gérer le manque de motivation.

Entraîner le groupe dans une dynamique positive.

**Etude de cas :** Analyse d'exemples et jeux de rôle

#### 5) Construire des outils d'évaluation

Mesurer les performances des actions de formation.

Evaluer les outils pédagogiques utilisés et prévus lors de la conception.

Analyser l'organisation et l'animation des sessions de formation.

Mesurer les acquis de nouvelles connaissances ou compétences des participants.

**Etude de cas :** Analyse d'exemples.

#### 6) Se fixer des objectifs de progrès

Qu'avez-vous appris ?

Que souhaitez-vous mettre en pratique ?

Comment allez-vous vous y prendre ?

**Travaux pratiques :** plan d'action

Nom prénom	
E-mail	
Entreprise	
N° SIRET	
Formation souhaitée	
Date souhaitée	

## CONDITIONS D'INSCRIPTION (extrait des CGV)

Toute inscription nécessite l'envoi du présent bulletin d'inscription à CAFYB FORMATION 11 bis rue de la Touchette 35580 Lassy ou par courriel au : [yasmina.bouland@club.fr](mailto:yasmina.bouland@club.fr)

Toute inscription doit être accompagnée

♣ Soit du règlement de la formation (en €TTC) à l'ordre de CAFYB

♣ Soit d'une prise en charge validée par votre OPCO avec subrogation.

Informations sur les inscriptions.

♣ Une inscription peut être reportée sur une session ultérieure, et l'acompte peut être remboursé pour une annulation intervenant au moins 30 jours avant la formation

Date :

Cachet de l'entreprise :

Signature :



## CONDITIONS GENERALES DE VENTE

1. Commande : La signature du bon de commande implique que le client a pris connaissance du programme de formation joint et qu'il en accepte le contenu.
2. Règlement de la formation ; L'inscription sera définitive à la réception de l'acompte spécifié dans le bon de commande. Le solde éventuel sera à régler à réception de facture à l'issue de la formation. En cas de prise en charge par l'OPCO dans le cadre d'une subrogation de paiement, la réception de l'accord de prise en charge servira de confirmation d'inscription. En cas de prise en charge partielle, la part à la charge de l'entreprise pourra servir de confirmation d'inscription et devra parvenir avant le début de la formation. En cas de refus de prise en charge de l'OPCO pour quelque motif que ce soit, le coût de la formation effectuée reste à la charge du client.
3. Modalités de règlement : La formation pourra s'effectuer soit par chèque à l'ordre de CAFYB, soit par virement sur le compte ci-dessous. CAFYB Yasmina Bouland- IBAN : FR76 1360 6000 1446 3178 6305 546
4. Report d'inscription : Sous réserve de disponibilité, une inscription peut être reportée sans frais sur une session ultérieure avec un préavis de 10 jours.
5. Annulation d'inscription : En cas d'annulation par le client à moins de 30 jours calendaires avant le début de la session de formation, celle-ci sera redevable de 50 % du montant total de la prestation à titre de dédommagement. Ce montant sera de 100 % à moins de 10 jours de la prestation ou en cas d'absence à la formation.
6. Annulation de la formation : CAFYB Formation se réserve le droit d'annuler la session de formation en cas de force majeure ou en cas d'un nombre trop faible d'inscrits avec un préavis de 7 jours. Cette annulation ne donnera lieu à aucune indemnisation et les sommes éventuellement perçues seront remboursées. Le participant pourra reporter son inscription sur une session ultérieure de son choix sans frais, sous réserve de disponibilité.